

Plats och tid Mark Kraftvärme AB, Industrigatan 16 i Skene, kl 15.00 – 17.15

Närvarande Lars-Olof Sandberg, ordförande
Bengt Ferm, ordinarie ledamot
Stig Andreasson, ordinarie ledamot
Rolf Wallerdal, vice ordförande
Anita Lomander, ordinarie ledamot

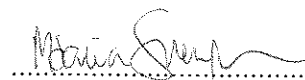
Kenny Lagergren, ej tjänstgörande ersättare
Rolf Hallberg, ej tjänstgörande ersättare
Simon Ryndal, ej tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande Bengt-Allan Frost, VD
Maria Svensson, sekreterare

Utses att justera Rolf Wallerdal

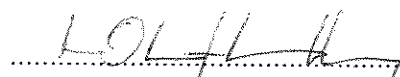
Underskrifter

Sekreterare

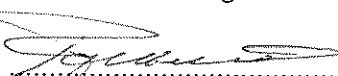

.....
Maria Svensson

Paragrafer § 97 -- 116

Ordförande


.....
Lars-Olof Sandberg

Justerande


.....
Rolf Wallerdal



Förteckning över protokollets ärenden

- § 97 Mötets öppnande
- § 98 Närvarande. Sekreteraren gör ett namnupprop.
- § 99 Val av justerare
- § 100 Genomgång av föregående protokoll från 2018-11-08
- § 101 Meddelanden
- § 102 Ekonomi
- § 103 Affärsplan 2019
- § 104 Arbetsschema för styrelsen 2019
- § 105 Arbetsordning för styrelsen 2019
- § 106 VD-instruktion för 2019
- § 107 Attest- respektive utanordningsregler för Mark Kraftvärme AB för 2019
- § 108 Stadsnätstaxor 2019
- § 109 Dataskyddsombud
- § 110 Internkontroll
- § 111 Stadsnät
- § 112 Pågående arbeten
- § 113 Rapporter
- § 114 Personalinformation
- § 115 Sista ordinarie styrelsemötet för 2018
- § 116 Nästa styrelsemöte – torsdag 2019-02-14 kl 14.00



§ 97

Mötets öppnande

Ordföranden hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 98

Närvarande

Sekreteraren gör ett namnupprop.

§ 99

Val av justerare

Rolf Wallerdal utses att justera dagens protokoll.

§ 100

Genomgång av föregående protokoll

Styrelsen beslutar

Protokollet från styrelsemötet 2018-11-08 lades efter genomgång till handlingarna.

§ 101

Meddelanden

- a) Mail (inkom 2018-11-27) från Marks kommun, Kommunledningskontoret; Anvisningar till Årsrapport/Årsredovisning 2018, (daterad 2018-11-22).
- b) Mail (inkom 2018-12-06) från Marks kommun; Utbildning för styrelseledamöter kommer att äga rum tisdag 2019-02-26. En särskild inbjudan, med utbildningens innehåll, kommer att skickas ut.

Styrelsen beslutar

att lägga anmälda ärenden med godkännande till handlingarna.

Justerandes sign.



§ 102

Ekonomi

VD redovisar det ekonomiska läget som efter november månads utgång 2018 hamnat på ett plusresultat om 7,2 mnkr för hela bolaget och detta är 5,0 mnkr bättre än budget och 7,2 mnkr bättre jämfört med samma period 2017. Den nya årsprognosen pekar på ett positivt resultat om 7,6 mnkr vilket är 4,2 mnkr högre än beräknad budget.

Fjärrvärmeverksamhetens resultat hamnar på ett plusresultat om 5,2 mnkr vilket är 4,6 mnkr bättre än budget. Det bättre resultatet i jämförelse mot budget beror till största delen på högre el- och elcertifikatpriser samt årets försäljning av elcertifikat och utsläppsrätter. Stadsnätets verksamhetens resultat är nästan 0,5 mnkr bättre än beräknad budget och detta beror på till största delen på lägre avskrivningskostnader.

VD redogör för en översikt av bolagets låneskuld och ränteläge per 2018-11-30.

VD redovisar beräknat förslag till nedskrivningsprövning utifrån beslutad långtidsbudget för åren 2019-2024, enligt styrelsens beslut 2018-11-08 § 86.

VD har undersökt vad det skulle innebära att upprätta ett miljöbokslut och informerar att ett miljöbokslut inte innehåller ekonomi utan är ett klimatbokslut och föreslår att bolaget arbetar fram ett sådant för verksamhetsåret 2018.

Bolagets senaste skattekontoutdrag redovisas.

Styrelsen beslutar

att ge VD i uppdrag att upprätta ett miljöbokslut, samt

att lägga övrig rapportering med godkännande till handlingarna.

§ 103

Affärsplan 2019

VD redogör för ett förslag till Affärsplan 2019.

Styrelsen beslutar

Styrelsen beslutar att godkänna VD:s förslag till affärsplan för 2019, enligt bilaga 1.



§ 104

Arbetsschema för styrelsen 2019

Föreligger förslag till arbetsschema för styrelsen 2019.

VD föreslår dessutom på mötet att informationsmötet för nya styrelsen blir torsdag 2019-01-24 kl 14.00 och återkommer med datum för visionsmötet.

Styrelsen beslutar

Styrelsen beslutar att godkänna arbetsschemat för styrelsen 2019 enligt redovisat förslag och med VD:s tillägg, enligt bilaga 2.

§ 105

Arbetsordning för styrelsen 2019

Föreligger förslag till arbetsordning för styrelsen 2019.

Styrelsen beslutar

Styrelsen beslutar att godkänna förslaget, enligt bilaga 3.

§ 106

VD-instruktion för 2019

Föreligger förslag till VD-instruktion för 2019.

Styrelsen beslutar

Styrelsen beslutar att godkänna förslaget, enligt bilaga 4.



§ 107

Attest- respektive utanordningsregler för Mark Kraftvärme AB för 2019

VD redovisar förslag till attest- respektive utanordningsregler för Mark Kraftvärme AB för 2019.

Styrelsen beslutar

Styrelsen beslutar att godkänna VD:s förslag.

§ 108

Stadsnätstaxor 2019

VD redovisar förslag till stadsnätstaxor för 2019.

Styrelsen beslutar

Styrelsen beslutar att godkänna VD:s förslag till stadsnätstaxor för 2019 med tillägget att bolaget förbehåller sig rätten att neka en stadsnätsanslutning om densamma inte förväntas bli ekonomiskt lönsam för bolaget, enligt bilaga 5.

§ 109

Dataskyddsombud

Ärendet tidigare behandlat 2018-06-12 § 57.

Rekrytering pågår, av Marks kommun, av en informationssäkerhetssamordnare som även kommer att vara dataskyddsombud. Den rekryteringen är dock ännu inte klar och uppdraget kan därför inte påbörjas innan en bit in på 2019. Under perioden fram till dess är Marielle Neander fortsatt dataskyddsombud efter den 31 december 2018 fram tills dataskyddsombudet som rekryteras påbörjar sin tjänst.

VD föreslår att styrelsen beslutar att Marielle Neander, dataskyddsombud för Marks kommun, utses som dataskyddsombud även för Mark Kraftvärme AB efter 31



december 2018 fram tills dataskyddsbudet som rekryteras under 2019 påbörjar sin tjänst.

Styrelsen beslutar

Styrelsen beslutar att utse Marielle Neander, dataskyddsbud för Marks kommun, som dataskyddsbud även för Mark Kraftvärme AB efter 31 december 2018 fram tills dataskyddsbudet som rekryteras under 2019 påbörjar sin tjänst.

§ 110

Internkontroll

Rolf Wallerdal har lämnat skriftlig rapport från utförd internkontroll, 2018-11-14, gällande risk att utbetalning sker till fel mottagare.

Anita Lomander och Rolf Hallberg lämnar en skriftlig rapport från utförd internkontroll, 2018-12-13, gällande risk att bolaget betalar anställdas privata kostnader.

Stig Andreasson lämnar en skriftlig rapport från utförd internkontroll, 2018-12-13, gällande risk att åtgärder inte vidtas vid korttidsfrånvaro.

Ordföranden tackar styrelsen för arbetet med utförda internkontroller 2018.

§ 111

Stadsnät

VD redogör för pågående arbeten inom stadsnätverksamheten:

- Utredningar stadsnät
- Avtal med Com Hem AB
- Statistik från fiberverksamheten

Styrelsen beslutar

Redogörelsen läggs med godkännande till handlingarna.

§ 112

Pågående arbeten

VD redogör för följande pågående arbeten:

- Ny roster biobränslepanna 2, Assbergsverket
- Stadsnätsutbyggnaden
- Förhandlingar med fiberföreningar
- BFUS – nytt debiteringsprogram för bolaget

Styrelsen beslutar

att lägga rapporteringen med godkännande till handlingarna.

§ 113

Rapporter

VD rapporterar om följande:

- Drift fjärrvärme
- Drift stadsnät
- Stora Enso
- Rydals panncentral
- Marks Bostads AB:s panncentraler i mindre orter
- Nytt driftavtal med Marks kommuns IT-enhet
- Utredning om fjärrvärmeverksamheten
- Rapport från förvaltningsrevisionen
- Informationsmöte nya styrelsen kommer att äga rum torsdag 2019-01-24, klockan 14.00
- VD återkommer med datum för 2019 års visionsmöte för styrelsen.

Styrelsen beslutar

Rapporteringen läggs med godkännande till handlingarna.

§ 114

Personalinformation

VD redogör för personalstatistik.

§ 115

Sista ordinarie styrelsemötet för 2018

Ordföranden och styrelsen ger VD i uppdrag att tacka personalen för ett bra utfört arbete för det gångna året och önska God Jul och Gott Nytt År.

Ordföranden tackar dessutom styrelsen för ett gott samarbete genom åren eftersom han nu kommer att lämna sitt styrelseuppdrag. Han önskar alla en God Jul och ett Gott Nytt År.

Vice ordföranden tackar även ordföranden för gott samarbete genom åren och önskar God Jul och Gott Nytt År.

Ledamot Anita Lomander meddelar att hon kommer att lämna sitt styrelseuppdrag i Mark Kraftvärme AB efter tre mandatperioder.

§ 116

Nästa ordinarie styrelsemöte

Torsdag 2019-02-14 kl. 14.00.

MARK KRAFTVÄRME AB

AFFÄRSPLAN 2019

2018-12-13

SID 1 (7)

MAV
10/12/18

Mark Kraftvärme AB:s verksamhet

- Bolaget är uppdelat i två resultatenheter :

1 Produktion och försäljning av fjärrvärme , ånga och el

Bolaget skall producera och försälja fjärrvärme och ånga i egna eller förhyrda panncentraler inom Marks kommun och producera miljövänlig el inom Sveriges gränser.

2 Utveckla och förvalta kommunens stadsnät för elektronisk fiberkommunikation

Detta görs genom att bygga ut bredbandsnätet i Marks kommun och medverka till att ett öppet bredbandsnät byggs ut genom bland annat fiberföreningar .

- Mark Kraftvärme AB skall även tillhandahålla andra tjänster inom energiområdet och bredbandsområdet.
- Uppdraget utförs efter de ägardirektiv som fastställts av Spinnarskan i Mark AB/Kommunfullmäktige i Mark.

2018-12-13

SID 2 (7)

MSV/eg M

Ändamålet för bolaget

Mark Kraftvärme AB skall förse sina kunder med värme, varmvatten, ånga och bredbands-lösningar på ett miljömässigt, tekniskt och ekonomiskt bra sätt. Bolaget skall även erbjuda serviceavtal till sina fjärrvärmekunder.

Bolaget skall medverka till att uppfylla kommunens målsättning om minskad användning av fossila bränslen i kommunen.

Bolaget skall även medverka till att kommunens bredbandsutveckling följer de mål som riksdagen har beslutat om i öppna nät, där kommunens företag och invånare kan få tillgång till godtagbar täckning av fiberkommunikation och med alla fördelar som ett väl fungerande stadsnät kan ge.

Bolaget skall också medverka till att kommunkoncernens fiberverksamhet fungerar och utvecklas till ett modernt system.

2018-12-13

SID 3 (7)

MdV 605

AFFÄRSIDÉ

- Säkra klimatvänliga leveranser med god service och utveckling till konkurrenskraftiga priser

Riktlinjer

- Vidareutveckla säkra leveranser med fortsatt konkurrenskraftiga priser
- Arbeta för ett miljöeffektivare samhälle
- Vara ett föredöme i vårt sätt att bemöta människor
- Stimulera vår personal att ta ansvar och engagera sig för bolagets framtid och utveckling

2018-12-13

SID 4 (7)

Mv
2018

Affärsområden

Värmeproduktion och leveranser
Ångproduktion och leveranser
Elproduktion

Utbyggnad och drift samt uthyrning av
fiberkommunikation

Fjärrvärme- och bredbandsservice

Marknadsföring

Reklamskyltning på produkter
Annonsering i tidning, m.m.
Sponsring av föreningar.
Butiks TV reklam
Riktade utskick till presumtiva kunder
Erbjuda kunder taxeförändringar

2018-12-13

SID 5 (7)

MD/SS

OMVÄRLDSANALYS/BUDGET

SYNPUNKTSHANTERING FRÅN

- KUNDER
- LEVERANTÖRER
- PERSONAL
- ALLMÄNHET
- KOMMUNEN
- BANKER
- BRANSCH
FÖRENINGAR
- REGERING
- EU DIREKTIV

2018-12-13

SID 6 (7)

Mb
68 26

RAPPORTERING

► EKONOMI
REDOVISNING

► VARJE MÅNAD

► MARKNADSUNDERS
ÖKNING

► VART ANNAT ÅR
(HÖST)

► SYNPUNKTER SOM
ANSES VÄSENTLIGA
FÖR BOLAGET

► BEHANDLAS PÅ
STYRELSEMÖTE

Analys

Månadsredovisning

Ekonomi, Försäljning

Delårsredovisning
April, Augusti

Ekonomi, Försäljning,
Miljö, Personal

Årsredovisning i feb.

Ekonomi, Försäljning, Miljö,
Personal, Nyckeltal

Nyckeltal i branschen,
redovisas årligen

Försäljning, taxor m m

2018-12-13

SID 7 (7)

MW/hs



Arbetschema för styrelsen i Mark Kraftvärme AB 2019

	Jan 2019-01-24 Inform.möte	Febr 2019-02-14 Styrelsemöte	Febr 2019-02-26 Styrelseutbildn	Mars 2019-03-13 Styrelsemöte	Mars-April 2019-03-13 Visionsmöte	Maj 2019-05-14 Styrelsemöte	Maj 2019-05-14 Årstämma	Juni 2019-06-13 Styrelsemöte	Sept 2019-09-11 Styrelsemöte	Okt Vecka 41 Studieresa	Nov 2019-11-07 Styrelsemöte	Dec 2019-12-12 Styrelsemöte
Beslutsärenden												
Arbetsordning												X
Arbetschema												X
VD-instruktion												X
Budget											X	X
Bokslut	X			X								
Delårsrapport 2019-04-30						X						
Budget 2020-2023								X				
Delårsrapport 2019-08-31									X			
Oktoberrapport 2019											X	
Firmateckning												
Styrelseutbildning		X										
Övergripande organisation												
Policyfrågor												
Byggsprojekt/upphandling												
Visionsfrågor					X							
Affärsplan												X
Internkontrollplan		X										
Informationsärenden												
Informationsmöte nya styrelsen	X											
Årsstämma							X					
Förvaltningshändelser		X		X		X		X	X		X	X
Organisationsfrågor												
Personalfrågor		X		X		X		X	X		X	X
Pågående planerade anslutn		X		X		X		X	X		X	X
Upphandlingar												
Projektkommunikation		X		X		X		X	X		X	X
Skatter och avgifter		X		X		X		X	X		X	X
Studieresa										X		

Mark Kraftvärme AB

Arbetsordning för styrelsen i Mark Kraftvärme AB 2019

Ansvar och uppgifter

Bolaget skall bedriva verksamhet i enlighet med bolagsordningen.

Vad som stadgas i aktiebolagslagen gäller som allmän grund för det ansvar och de uppgifter som åligger styrelsen. Styrelsen har att rätta sig efter särskilda föreskrifter som meddelats av bolagsstämman.

Arbetsordningen skall tas upp på konstituerande styrelsesammanträde och fastställas årligen.

Styrelsen skall utfärda instruktioner för verkställande direktören.

Styrelsen skall fastställa bolagets organisation.

Styrelsen är skyldig att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation. Det åligger därför styrelsen att tillse att det finns ett fungerande rapporteringssystem, som även omfattar kompetensnivå och resurser på ekonomifunktionen så att bedömningsskyldigheten kan fullföljas.

Styrelsens suppleanter har alltid möjlighet att närvara vid sammanträden och delta i styrelsens arbete och få del av handlingarna löpande. För suppleanters inträde i styrelsen skall ordningen för suppleanters inträde i kommunens nämnder tillämpas. Kommunfullmäktige beslutar om detta inför ny mandatperiod.

Styrelsen är beslutsför om mer än hälften av antalet styrelseledamöter är närvarande. Beslut i ärende får dock inte fattas, om inte såvitt möjligt samtliga styrelseledamöter dels fått tillfälle att delta i ärendets behandling, dels fått tillfredsställande underlag för att avgöra ärendet.

Styrelsearbetet

Det ankommer i första hand på styrelsens ordförande att tillse att styrelsen arbetar effektivt och att i samråd med verkställande direktören sörja för att sammanträdena är väl förberedda.

Förberedelser inför sammanträde

Inför varje sammanträde förelägger verkställande direktören i god tid styrelsens ordförande ett förslag till föredragningslista. Efter dennes godkännande tillser verkställande direktören att kallelse jämte föredragningslista och erforderliga underlag distribueras till styrelseledamöterna senast en vecka före sammanträdet.

Enskild styrelseledamot, som önskar att styrelsen skall handlägga av honom eller henne angivet ärende, bör anmäla detta till ordföranden som efter kontakt med verkställande direktören avgör om ärendet bör tas upp vid närmast följande styrelsesammanträde.

MN
kor

Instruktion för verkställande direktören, VD i Mark Kraftvärme AB - för 2019

Styrelsen svarar för bolagets organisation och förvaltning. Den verkställande direktören skall sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar.

Styrelsen för Mark Kraftvärme AB meddelar med denna instruktion riktlinjer och anvisningar för VD vid utövande av den löpande förvaltningen.

Styrelsen fastställer för varje år budgetram för bolaget. Inom denna har VD beslutanderätt om inte annat framgår nedan.

Nedan anges de ärenden som VD skall underställa styrelsen för beslut:

- Beslut om större investeringar överstigande 50 prisbasbelopp.
- Beslut om större avtal med leverantörer och kreditgivare.
- Beslut om ändringar i redovisnings- och uppföljningssystem som utgör styrelsens underlag.
- Beslut om organisationsförändringar av betydelse.
- Beslut i andra frågor som kan antas ha väsentlig ekonomisk eller annan betydelse för bolagets verksamhet.

Beslut som tagits av VD när styrelsebeslut inte kunnat avvaktas skall rapporteras till styrelsen vid närmast följande sammanträde. Detsamma gäller rapportering av finansieringsåtgärder hänförliga till av styrelsen beslutade projekt.

VD skall se till att ägardirektiv och bolagsplan uppfylles.

Det åligger VD att förse styrelsen med den information som krävs för fullgörande av styrelsens ansvar att följa bolagets ställning, likviditet och utveckling.

MbV hbs 9

Priserna gäller 2019
Samtliga priser är inklusive moms

FINANSIERINGSLTERNATIV FÖR STADSNÄTSANSLUTNING FIBER - ENFAMILJSHUS

<u>Stadsnätanslutning fiber - nyanslutning enfamiljshus</u>		Din investering (Anslutningskostnad/ engångsavgift)	Ditt fasta pris/mån ★	Avtalsperiod
Villafiber (A) - anslutning fram till huset		14 900 kr	0 kr	-
Villafiber (C) - anslutning fram till tomtgräns		12 900 kr	0 kr	-
Villafiber (D) - anslutning stadsnät fiber befintliga fjärrvärmekunder		12 000 kr	0 kr	-
Villafiber (F) - anslutning både fiber och fjärrvärme alternativ 2		56 000 kr	0 kr	-
Villafiber (G) - anslutning både fiber och fjärrvärme alternativ 3		141 000 kr	0 kr	-

Villafiber (A)
Inklusive grävkostnad fram till husvägg samt hållagning vägg . Exklusive grävning i asfalt. Färdiginstallation av bostadsswitch (CPE) inne i huset ingår.

Villafiber (C)
Inklusive grävkostnad fram till tomtgräns. Exklusive grävning fram till huset. Kund får själv ordna grävning från till huset. Färdiginstallation av bostadsswitch (CPE) inne i huset ingår.

Villafiber (D)
För bolagets befintliga fjärrvärmekunder. Inkl. grävkostnad fram till husvägg samt hållagning vägg. Exkl. grävning i asfalt. Färdiginstallation av bostadsswitch (CPE) inne i huset ingår. Befintlig kanalisering används i första hand.

Villafiber (F)
Inkl. grävkostnad fram till husvägg samt hållagning vägg. Exkl. grävning i asfalt. Färdiginstallation av bostadsswitch (CPE) inne i huset ingår. Gäller enbart anslutningskostnad stadsnät fiber i kombination med fjärrvärme-anslutning och fjärrvärme alternativ 2. Tillkommande månadskostnad för fjärrvärmeabonnemang, se separat prislista på vår hemsida www.markkraftvarme.se.

Villafiber (G)
Inkl. grävkostnad fram till husvägg samt hållagning vägg. Exkl. grävning i asfalt. Färdiginstallation av bostadsswitch (CPE) inne i huset ingår. Gäller enbart anslutningskostnad stadsnät fiber i kombination med fjärrvärme-anslutning och fjärrvärme alternativ 3. Tillkommande rörlig månadskostnad för fjärrvärmeabonnemang, se separat prislista på vår hemsida www.markkraftvarme.se.

**Möjlighet att försäkra sin Bostadsswitch / CPE mot skador:
kostnadstillägg om 25 kronor per månad. Faktureras årsvis.**

Mark Kraftvärme AB förbehåller sig rätten att neka en stadsnätanslutning om densamma inte förväntas bli ekonomiskt lönsam för bolaget.

Mark Kraftvärme AB

*) Avgift från tjänsteleverantör tillkommer (ex. internet, TV, telefon)

Priserna gäller 2019
Samtliga priser är exklusive moms.

TAXA STADSNÄTSANSLUTNING FIBER - FLERFAMILJSHUS

<u>Stadsnätsanslutning fiber - flerfamiljshus (H)</u>	
Anslutningskostnad stadsnät fiber	Anslutningskostnad/ Engångsavgift
	16 900 kr +1600 kr/lgh

*) Avgift från tjänsteleverantör tillkommer (ex. Internet, TV, telefon)

Inklusive grävkostnad fram till husvägg samt håltagning vägg. Exklusive grävning i asfalt.
Tillhandahållande av bostadsswitch (CPE) till varje lägenhet ingår.
Gäller vid en anslutningspunkt på huset. Vid flera hus - anslutningskostnad om 16 900 kr för varje hus.
Vid anslutning till samfällighet gäller ovanstående anslutningskostnad 16 900 kr per samfällighet. Anslutningskostnad per lägenhet/radhus enligt offert.

Möjlighet att försäkra sin CPE mot skador:
kostnadstillägg om 25 kronor per månad. Faktureras årsvis.

Mark Kraftvärme AB förbehåller sig rätten att neka en stadsnätsanslutning om densamma inte förväntas bli ekonomiskt lönsam för bolaget.

Mark

Priserna gäller 2019
Samtliga priser är exklusive moms.

TAXA STADSNETSANSLUTNING FIBER - LOKALER samt INDUSTRI

Stadsnätanslutning fiber - lokaler samt industri (L)		Anslutningskostnad stadsnät fiber	
Anslutningskostnad/ Engångsavgift		12 900 kr	
Nätavgift fiber Fast pris/mån *		99 kr	
Uppsägningstid		3 månader	

*) Avgift från tjänsteleverantör tillkommer (ex. Internet, TV, telefon)

Inklusive grävkostnad fram till husvägg samt håltagning vägg. Exklusive grävning i asfalt.
Färdiginstallation av lokalswitch (CPE) inne i huset ingår.
Nätavgiften inkluderar försäkring lokalswitch/CPE, faktureras halvårsvis.

Mark Kraftvärme AB förbehåller sig rätten att neka en stadsnätanslutning om densamma inte förväntas bli ekonomiskt lönsam för bolaget.

Mark



Priserna gäller 2019
Samtliga priser är exklusive moms.

TAXA STADSNÄTSANSLUTNING FIBER - FASTIGHETER MED FLERA FÖRETAG/LOKALER

Stadsnätsanslutning fiber - fastigheter med flera företag/lokaler (J)		Anslutningskostnad/ Engångsavgift		Nätavgift fiber Fast pris/mån*)		Uppsägningstid	
Anslutningskostnad stadsnät fiber		16 900 kr +1600 kr/företag		99 kr/ aktiv användare (företag)		3 månader	

*) Avgift från tjänsteleverantör tillkommer (ex. Internet, TV, telefon)

Inklusive grävkostnad fram till husvägg samt håltagning vägg. Exklusive grävning i asfalt.
Tillhandahållande av lokalswitch (CPE) till varje användare/företag ingår.
Nätavgiften inkluderar försäkring lokalswitch/CPE, faktureras halvårsvis.

Mark Kraftvärme AB förbehåller sig rätten att neka en stadsnätsanslutning om densamma inte förväntas bli ekonomiskt lönsam för bolaget.

mon 105 711